

A Biblioteca Escolar no Plano de E@D



AEQC
Agrupamento de Escolas
da Quinta do Conde

Como complemento, e na sequência, das indicações constantes no *Plano de Ensino à Distância E@D do AEQC*, a Coordenação da Biblioteca Escolar vem, de acordo com o estabelecido no documento *A Biblioteca Escolar no Plano de E@D - Roteiro para professores bibliotecários*, disponibilizar os seus recursos pedagógicos às atividades a desenvolver pelos docentes, mas também o apoio e bem-estar emocional aos alunos e encarregados de educação tendo em atenção a adequação da Instituição Escolar às necessidades e dificuldades sentidas e vividas por alunos e famílias no momento atual.

Ponto 1 Mobilização para a mudança

A comunicação com os alunos será realizada por correio eletrónico e pela plataforma Google Classroom criada para o efeito.

O endereço eletrónico institucional da biblioteca é o seguinte: be@aeqc.net

Deverá ser difundido pelas Educadoras, Professores Titulares de Turma e pelos Diretores de Turma aos alunos e Encarregados de Educação, de forma a divulgar a continuidade da nossa oferta educativa.

Ponto 2 Comunicação em rede

A biblioteca já está integrada no circuito de informação da escola:

<i>E - mail institucional</i>	be@aeqc.net
<i>Site</i>	http://crebe-ebiqc.webnode.pt
<i>Blogue</i>	http://lerparamelhorcrescer.blogspot.pt/
<i>Twitter</i>	https://twitter.com/quintadoc (diretamente acessível através do link existente no site oficial da biblioteca)
<i>Facebook</i>	www.facebook.com/Crebe-Ebiqc (também acessível através do link existente no site oficial da biblioteca)

Código QR de acesso ao site da B.E.



Instagram <https://www.instagram.com/cre.ebiqc/>

Ponto 3 Modelo de E@D da Biblioteca Escolar: mancha horária de funcionamento

No modelo a implementar, a Biblioteca Escolar terá o seguinte horário de funcionamento semanal de atendimento online:

- Atendimento síncrono a DOCENTES:
 - Quartas-feiras: das **14h00 às 15h00** na **plataforma ZOOM** para videoconferência. Neste caso, será disponibilizado o respetivo ID para acompanhamento e apoio da Biblioteca escolar face às solicitações que sejam apresentadas, através dos novos emails institucionais.
- Atendimento assíncrono (24h/24h): docentes, encarregados de educação e alunos.
 - Utilizando o email eletrónico institucional da BE: be@aeqc.net

Ponto 4 Colaboração e articulação com docentes e estruturas da escola

Para dar resposta a este ponto - colaborar/articular - foi criada uma disciplina aberta, denominada **Biblioteca Escolar** na plataforma **Google Classroom** como ponto de apoio aos alunos e encarregados de educação. O Código de acesso é o seguinte:

ajgnda7

Ponto 5 Metodologias de ensino para apoiar o trabalho autónomo dos alunos

De acordo com a promoção das diferentes áreas de competência do perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória, estão já planeadas as seguintes ações:

- A - Disponibilização de livros digitais com atividades para promoção da leitura.
- B - Criação e manutenção de um sistema de propostas lúdicas educativas: disponibilização de links, que serão simultaneamente disponibilizados nas redes sociais da B.E., sempre que estiverem salvaguardados os direitos de autor e direitos conexos.
- C - Disponibilização de informação/tutoriais sobre ferramentas e plataformas em uso na escola e apoio à utilização das mesmas.

Ponto 6 Meios tecnológicos

Para evitar a multiplicação de plataformas, usaremos, preferencialmente, a plataforma **Google Classroom** selecionada pelo Agrupamento, no âmbito do seu P@D, para contacto com os alunos/encarregados de educação.

Ponto 7 Apoio ao Bem-Estar dos alunos e da comunidade educativa em geral

Através do *email* institucional e da plataforma *Google Classroom*, a Biblioteca Escolar poderá estar em contacto com os docentes, alunos e familiares, promovendo a interajuda e melhoria do desempenho escolar.

Ponto 8 Acompanhamento e monitorização

- A - **Indicadores de quantidade** - número de vezes que a Biblioteca Escolar foi solicitada através dos vários canais de comunicação;
- B - **Indicadores de quantidade** - número de *posts* e trabalhos realizados; número de documentos colocados na plataforma *Google Classroom*, no *Blogue*, no *Facebook*, no *Twitter* e no *Instagram* da B.E, assim como no site do agrupamento e Facebook do Agrupamento.
- C - **Indicadores de qualidade** - com base nas afirmações e comentários que a comunidade educativa faça nos canais de comunicação da B.E., em particular, e do Agrupamento, no geral.

Ponto 9 Período de monitorização

- ✓ 20 de maio de 2020 e 20 de junho de 2020.



____Coordenação da B.E./A.E.Q.C. Quinta do Conde 2019/2020____